



COMUNE DI
FRANCAVILLA DI SICILIA

PROVINCIA DI MESSINA

Area Economico - Finanziaria

Reg. Gen. N° 692

lì 09-09-2013

Determina del Responsabile Area Economico - Finanziaria
Reg. Part. n. 17 del 09-09-2013

Oggetto: Liquidazione al Rag. Rosalba Pennino per spese viaggio e contestuale rimborso al Comune di Calatabiano relativo al mese di agosto 2013.

Il Responsabile dell'Area

PREMESSO che:

- con deliberazione di G.M. n. 102 del 24/07/2012 e n. 58 del 13/07/2012, i Comuni di Francavilla di Sicilia e Calatabiano, hanno approvato la "Convenzione per l'utilizzo congiunto dell'unità di personale Rag. Rosalba Pennino";
- con determinazione Sindacale n. 27 del 01/08/2012, il Rag. Rosalba Pennino, veniva nominato Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e veniva assunto il relativo impegno di spesa sul bilancio pluriennale 2012/2014 esercizi finanziari 2012/2013;
- ai sensi dell'art. 3 della Convenzione, la dipendente in questione presta al Comune di Francavilla di Sicilia un tempo di lavoro pari a 6 ore settimanali nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo, oltre ad ulteriori 12 ore settimanali al di fuori del normale orario settimanale di lavoro;
- ai sensi dell'art. 5 della Convenzione, al dipendente è riconosciuto il rimborso spese per l'accesso alla sede convenzionata e che in caso di utilizzo di mezzo, il rimborso consisterà in un indennizzo corrispondente alla somma che il dipendente spenderebbe ove ricorresse ai trasporti pubblici e che tali spese saranno rimborsate all'interessata previa presentazione di apposito rendiconto o dichiarazione sostitutiva;
- ai sensi dell'art. 6 della Convenzione, il Comune di Francavilla di Sicilia rimborserà al Comune di Calatabiano la spesa relativa al trattamento economico per le 6 ore settimanali prestate nell'ambito dell'orario settimanale d'obbligo preso il Comune richiedente l'utilizzo parziale;

PRESO ATTO che, in esecuzione ai superiori atti, si deve effettuare l'erogazione del rimborso relativo al mese di agosto 2013;

VISTI:

- il vigente regolamento di contabilità;
- il tabulato delle rilevazioni presenze;
- la dichiarazione sostitutiva resa dalla dipendente;

ACCERTATO che nulla osta al pagamento di quanto dovuto;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa:

- **di liquidare**, tramite bonifico bancario di cui all'allegato codice IBAN, la somma di € 120,00 al rag. Rosalba Pennino, quale rimborso spese viaggio relative al mese di agosto 2013, come da autocertificazione allegata, imputandola all'intervento 1.01.03.01 cap. 570.01 imp.pl.6/2013;
- **di rimborsare**, tramite bonifico bancario di cui all'allegato codice IBAN, al Comune di Calatabiano l'importo di € 419,28 comprensivi di oneri diretti, rateo 13° mensilità oneri riflessi e IRAP, imputati ai codici:
 - 1.01.03.01/521 € 309,02 imp. pl. 4/2013;
 - 1.01.03.01/531 € 84,00 imp.pl. 5/2013;
 - 1.01.08.07/1980 € 26,26 imp. pl. 131/2013



COMUNE DI
FRANCAVILLA DI SICILIA

PROVINCIA DI MESSINA

Area Economico - Finanziaria

Reg. Gen. N° 692

lì 09-09-2013

Il presente provvedimento viene trasmesso all'Ufficio di Segreteria per la debita pubblicazione.

Il Responsabile Area Economico-Finanziaria
Rag. Rosalba Pennino